**Základní škola a Mateřská škola Osoblaha**

příspěvková organizace, 793 99 Osoblaha, Třešňová 99, IČ 00852490 🕿 554642107  
e-mail: [podatelna@zsosoblaha.cz](mailto:podatelna@zsosoblaha.cz) **datová schránka**: 22hmqmy 🕿 554642106

**Výroční zpráva za školní rok 2017/2018**

**Základní školy a Mateřské školy Osoblaha**

příspěvkové organizace



**Mgr. Petr Kristiník**

**ředitel školy**

strana

**Obsah 1**

Část I Základní údaje o škole, Školské radě  **2**

**Charakteristika školy 3**

Učební plány (Přehled oborů) 4

Část II Přehled počtu žáků, zaměstnanců **7**

**Personální zabezpečení** 8

Část III **Výsledky výchovy a vzdělávání ZŠ** **10**

Údaje o přijímacích řízeních (1. tř., MŠ)

Mateřská škola, Školní družina 12

Školní kuchyň 13

Část IV Volnočasové aktivity, projekty, SRPŠ 14

Údaje o prevenci sociálně patologických jevů 15

Další údaje o zařízení, akce, soutěže 16

Spolupráce školy s dalšími subjekty 17

Údaje o DVPP 18

Část V Údaje o kontrolách KHS, ČŠI, KÚ 19

a OÚ, Výkon státní správy 20

Část VI BOZP 20

Část VII **Finanční část** **22**

výroční zpráva o hospodaření za rok 2017 – přehled

**přílohy – tabulky**

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ZŠ a MŠ OSOBLAHA   
za školní rok 2017/2018

**Část I**

Základní údaje o škole

1. Název školy : **Základní škola a Mateřská škola Osoblaha,**

**příspěvková organizace**

1. Sídlo: **Třešňová 99, 793 99 Osoblaha**
2. Kontaktní údaje: 🕿 **554 642 081, 554 642 107**

**e-mail:** [podatelna@zsosoblaha.cz](mailto:podatelna@zsosoblaha.cz)

**datová schránka**: 22hmqmy

**webové stránky:** [www.zsosoblaha.cz](http://www.zsosoblaha.cz)

1. Právní forma: **příspěvková organizace**
2. IČ: **00852490**
3. Zřizovatel školy: **OBEC OSOBLAHA**
4. Ředitel školy: **Mgr. Petr Kristiník**
5. Součásti školy: **Základní škola**

**Mateřská škola**

**Školní družina**

### Školní jídelna

### Turistická ubytovna

* Celková kapacita školy: **Základní škola - 500 žáků**

**Mateřská škola - 44 dětí**

### Školní družina - 100 dětí

**Školní jídelna - 300 jídel**

* Datum zápisu do rejstříku škol: **1. září 2011**
* Školská rada:

**Od roku 2005 pracuje při Základní škole a Mateřské škole Osoblaha, příspěvkové organizaci tříčlenná školská rada. V roce 2017/18 pracovala školská rada ve složení:**

Bohuslava Horňáková

Mgr. Marian Hrabovský

Jitka Miovská

**Charakteristika školy:**

Základní škola a Mateřská škola Osoblaha, příspěvková organizace je součástí výchovně vzdělávací soustavy a je zapsána v rejstříku škol. Jejím zřizovatelem je obec Osoblaha,  
v právních vztazích vystupuje svým jménem jako příspěvková organizace a má právní odpovědnost vyplývající z těchto vztahů. Poskytuje předškolní a základní vzdělání a zajišťuje výchovu ve smyslu vědeckého poznání a v souladu se zásadami vlastenectví, humanity  
a demokracie a zajišťuje mravní, estetickou, pracovní, zdravotní, tělesnou a ekologickou výchovu žáků. Připravuje žáky pro další studium a praxi. Součástí školy je mateřská škola, základní škola, školní jídelna, školní družina a turistická ubytovna. Mateřská škola měla ve školním roce 2017/18 dvě třídy. Základní škola má 9 ročníků a ty člení na první a druhý stupeň. První stupeň je tvořen prvním až pátým ročníkem. Druhý stupeň školy je tvořen šestým až devátým ročníkem, všechny ročníky mají po jedné třídě. Vyučování ve škole probíhá ve všech ročnících podle vlastního školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s názvem Otevřená škola. V roce 2017 byly k naší škole přiřazeny 2 třídy žáků ze ZŠ Hašlerova, Město Albrechtice od původního zřizovatele KÚ MS kraje včetně dvou pedagogických míst. Tyto dvě třídy mají vlastní vzdělávací program s minimálními výstupy.

Ředitel školy podle učebního plánu dělí třídy na skupiny. Počet skupin a počet žáků určuje podle podmínek školy a charakteru daného vyučovacího předmětu a v souladu s požadavky  
na bezpečnost a ochranu zdraví žáků. Na druhém stupni se dělí na skupiny žáci při výuce cizích jazyků, tělesné výchovy, pracovní výchovy. Nabídka volitelných předmětů vychází ze zájmů žáků a jejich rodičů a z personálního zabezpečení výuky. Volitelné předměty jsou ve školním vzdělávacím programu nahrazovány disponibilními hodinami podle struktury školního vzdělávacího programu a organizačních možností školy. Žákům se specifickými poruchami učení (dysgrafie, dyslexie) je věnována zvláštní pozornost formou individuálního přístupu v rámci jednotlivých vyučovacích předmětů na druhém stupni a individuální reedukační péče na prvním stupni. Žákům zařazeným do tříd podle § 16 školského zákona jsou průběžně poskytovány podpůrná opatření včetně asistentů pedagoga. Ve školním roce byl v naší škole vyučován 1 žák se zrakovým a 1 žák se sluchovým postižením.

Výuka a výchova probíhá trvale ve třech budovách školy. Hlavní budova, pavilónová přístavba  
a budova školní družiny s dílnami. Škola má k dispozici tělocvičnu, víceúčelové školní hřiště, hřiště pro mateřskou školu, žákovskou knihovnu s informačním centrem, kuchyňku a pracovnu pro domácí práce, dílny, a odborné učebny Vv, F, Ch, a Př. Škola má interaktivní učebnu, učebnu s interaktivní tabuli a počítačovou učebnu se 32 počítači a serverem, který propojuje celkem 57 počítačů připojených k internetu. V počítačové učebně je 32 stanic, které bude nutno postupně obměňovat, ostatní jsou v kabinetech, sborovnách, kancelářích a informačním centru. Celý objekt školy je pokryt wi-fi signálem internetu. Pro budovu ŠD a ubytovny je plánováno připojení internetu v roce 2018/19. Součástí školy jsou také tři oddělení školní družiny. Úspory nákladů na vytápění díky zateplení školy (dokončeno v roce 2016) byly použity na opravu omítek a malby ve skladech, kuchyni a výdejně školní jídelny z důvodu zajištění hygienických podmínek dle kontrol a požadavku KHS Ostrava. Ve školním roce 2017/18 byla provedena výměna podlahové krytiny, opravy zdí a zajištění nového nábytku do školní družiny (šatna). Pro následující rok plánujeme výměnu světel ve druhé třídě ŠD. Pro první stupeň byla zakoupena nová (mobilní) interaktivní tabule.

###### Učební plány pro I. stupeň – školní rok 2017-2018

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P Ř E D M Ě T Y**  **na I. stupni** | **ROČNÍK – počty vyučovacích hodin** | | | | | |
|  | **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **celkem** |
| český jazyk a literatura | 8+1 | 8+1 | 7+1 | 6+1 | 6+1 | 35+5 |
| anglický jazyk | 0 | 0 | 3 | 3 | 3 | 9 |
| prvouka | 2 | 2+1 | 2+1 | 0 | 0 | 6+2 |
| vlastivěda | 0 | 0 | 0 | 2 | 1+1 | 3+1 |
| přírodověda | 0 | 0 | 0 | 1+1 | 2 | 3+1 |
| matematika | 4+1 | 4+1 | 4+1 | 4+1 | 4+1 | 20+5 |
| tělesná výchova | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 |
| hudební výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| výtvarná výchova | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 7 |
| pracovní výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| základy práce s počítačem | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| **týdenní počet hodin** | **19+2** | **19+3** | **22+3** | **22+3** | **22+3** | **104+14** |

Ve všech ročnících se vyučuje podle ŠVP ZV – Otevřená škola.

Od ledna 2017 pod naši školu spadají 2 třídy s vlastním ŠVP (1 třída smíšené ročníky I. st.  
a 1 smíšená třída II. st.).

###### Učební plány pro II. stupeň – školní rok 2017 – 2018

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P Ř E D M Ě T Y**  **na II. Stupni** | **ROČNÍK – počty vyučovacích hodin** | | | | |
|  | **6.** | **7.** | **8.** | **9.** | **Celkem** |
| český jazyk a literatura | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 |
| anglický/německý jazyk | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| německý/anglický jazyk | 0 | 0 | 2 | 2 | 4 |
| matematika | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 |
| občanská výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| tělesná výchova | 3 | 3 | 2 | 2 | 10 |
| Zeměpis | 2 | 2 | 1 | 2 | 7 |
| Dějepis | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
| Přírodopis | 2 | 2 | 2 | 1 | 7 |
| Fyzika | 1 | 2 | 2 | 1 | 6 |
| Chemie | 0 | 0 | 2 | 2 | 4 |
| počítačové aplikace | 1 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| hudební výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| výtvarná výchova | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 |
| pracovní výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| **volitelný předmět** | **0** | **1** | **1** | **1** | **3** |

Ve všech ročnících se vyučuje podle ŠVP ZV – Otevřená škola. Od ledna 2017 pod naši školu spadají 2 třídy se ŠVP „Hašlerka“ (1třída smíšené ročníky I. st. a 1 smíšená třída II. st.

**Časový rozpis vyučovacích hodin a přestávek**

Škola má upravené zahájení a ukončení vyučování tak, aby všichni přespolní žáci mohli vždy bez potíží stihnout odpolední vlakové i autobusové spoje. I když to novela vyhlášky o základním vzdělávání umožňuje, o změně času zahájení vyučování na pozdější hodinu a zkrácení přestávek zatím neuvažujeme. Vyučování a přestávky mezi jednotlivými hodinami se řídí tímto rozvrhem:

# VYUČOVACÍ HODINY PŘESTÁVKY

****

1. **8.15 – 9.00**

**9.00 – 9.10**

1. **9.10 – 9.55**

**9.55 – 10.10**

1. **10.10 – 10.55**

**10.55 – 11.05**

1. **11.05 – 11.50**

**11.50 – 12.00**

1. **12.00 – 12.45**

**12.45 – 12.55**

**6. 12.55 – 13.40**

## **O B Ě D (13.40 – 14.10)**

1. **14.10 – 14.55**

**14.55 - 15.05**

**8. 15.05 – 15.50**

**Další aktivity zařízení:**

Základní škola a Mateřská škola Osoblaha také i v tomto školním roce zabezpečovala mimo běžnou výuku i provoz výuky pobočky ZUŠ Města Albrechtice a mimoučební činnosti naší školy i občanů Osoblahy a okolí. Všechny aktivity musí řešit problém dojíždění žáků a s tím pro rodiny spojené problémy finanční a časové. Žáci i ze spádových, okolních obcí tak mají možnost navštěvovat zvolenou aktivitu přímo v  Osoblaze. I když nabídka oborů není tak široká jako přímo v ZUŠ Město Albrechtice, případně Domě dětí v Krnově, využívá tuto možnost řada rodičů. Vytváříme také prostor pro další aktivity a spolupráce s naší školou – například možnost   
pro souvislou pedagogickou praxi budoucích učitelů MŠ i ZŠ a vychovatelů, jež využívají naši školu k zabezpečení praktické výuky pro své studenty. Mimo tuto výuku nabízí naše škola možnost jídla pro cizí strávníky a zajištění ubytování v naší turistické ubytovně. Z výše uvedených se jedná zejména o:

* **elokovanou třídu ZUŠ Město Albrechtice - hudební obor sólový zpěv**
* **elokovanou třídu ZUŠ Město Albrechtice - hudební obor keyboard**
* **elokovanou třídu ZUŠ Město Albrechtice - hudební obor flétna**
* **školní turistickou ubytovnu – kapacita 30 lůžek - provozovaná v doplňkové činnosti**

**Část II**

Údaje o počtech žáků (oborů ZŠ a MŠ) a pracovníků k 30. 9. 2017

**a) děti v mateřské škole**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **školní rok 2016/2017** | **školní rok 2017/2018** |
| počet žáků na začátku školního roku | 26 | 33 |
| počet tříd | 1 | 2 |
| počet žáků na třídu | 26 | 16,5 |
| počet žáků na učitele | 13 | 13,34 |

**b) žáci v základní škole (+ třídách dle § 16 odst. 9 šk. zákona)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **školní rok 2016/2017** | **školní rok 2017/2018** |
| počet žáků na začátku školního roku | 177 | 180 + 17 |
| počet tříd | 9 | 9 +2 |
| počet žáků na třídu | 19,66 | 20 / 8,5 |
| počet žáků na učitele | 13,82 | 14,17 / 8,58 |

**c) dojíždějící žáci do základní školy v Osoblaze**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **školní rok 2016/2017** | **školní rok 2017/2018** |
| Dívčí Hrad | 19 | 18 |
| Hlinka | 16 | 17 |
| Slezské Rudoltice | 4 | 3 |
| Karlov | 0 | 3 |
| Bohušov | 17 | 18 |
| Rusín | 8 | 7 |
| Slezské Pavlovice | 23 | 25 |
| Dolní Povelice | 3 | 0 |
| Liptaň | 0 | 0 |
| **CELKEM** | **90** | **91** |

**d) počty žáků, kteří přišli z jiné školy nebo odešli na jinou školu - šk. rok 2017/2018**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **třída** | **přišli z jiné školy** | **odešli na jinou školu** |
| **1.** | **2** | **5** |
| **2.** | **3** | **3** |
| **3.** | **2** | **1** |
| **4.** | **2** | **4** |
| **5.** | **3** | **3** |
| **6.** | **4** | **5** |
| **7.** | **2** | **2** |
| **8.** | **0** | **1** |
| **9.** | **0** | **0** |
| **I.S** | **3** | **0** |
| **II.S** | **3** | **1** |
| **Celkem** | **24** | **25** |

**Personální zabezpečení provozu školy**

Ve škole pracovalo k 30. 6. 2018, bez žen na mateřské a rodičovské dovolené, fyzicky celkem

31 zaměstnanců, v přepočtu na plné úvazky to představuje 28,725 přepočteného zaměstnance.

**pracovníci školy**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **školní rok (přepočet) 2016/2017** | **školní rok 2017/2018** |
| učitelé ZŠ a MŠ | 17,55 | 17,05 |
| vychovatelé + AP | 3,24 | 3,16 |
| správní úsek (uklízečky, školník, topič, THP) | 6,54 | 6,04 |
| kuchařky | 3,33 | 3,00 |
| **CELKEM** | **30,66** | **29,25** |

**Ve vedoucích a řídicích funkcích** pracovalo sedm zaměstnanců:

* ředitel školy
* zástupce ředitele školy (statutární zástupce)
* vedoucí učitelka I. st.
* vedoucí útvaru mateřské školy
* vedoucí školní jídelny
* vedoucí školní družiny
* školník

Ve srovnání se školním rokem 2016/2017 se počet vedoucích zaměstnanců navýšil  
o 1 vedoucí učitelku I. stupně.

Na škole působí výchovný poradce, metodik prevence a dva asistenti pedagoga.

### a) pedagogičtí pracovníci

***Učitelský sbor ZŠ***

***Složení Odborná a pedagog. způsobilost***

Počet celkem 18

VŠ vzdělání pro I. stupeň ZŠ – 2 VŠ vzdělání pro 2. stupeň ZŠ - 10 Bez kvalifikace – 4

Z toho:

Počet žen 13

VŠ vzdělání pro 1. stupeň ZŠ - 1 VŠ vzdělání pro 2. stupeň ZŠ - 6 Bez kvalifikace - 4

Počet mužů 5

VŠ vzdělání pro 1. stupeň ZŠ - 1 VŠ vzdělání pro 2. stupeň ZŠ - 4 Bez kvalifikace - 0

Z toho:

Asistenti pedagoga 2 ženy SŠ vzdělání + kurz AP

Starobní důchodci - 1 (žena) VŠ vzdělání pro 2. stupeň ZŠ - 1

Noví absolventi VŠ - 1 Bez kvalifikace pro vyučované předměty - 0

***Učitelský sbor MŠ***

***Složení Odborná a pedagog. způsobilost***

Počet celkem 3 VŠ vzdělání magisterské 0

Počet žen 3 VŠ vzdělání bakalářské 0

Počet mužů 0 Střední odborné vzdělání pro MŠ 3

***Učitelský sbor ŠD***

***Složení Odborná a pedagog. způsobilost***

Počet celkem 3 VŠ vzdělání magisterské 0

Počet žen 3 VŠ vzdělání bakalářské 0

Počet mužů 0 Střední odborné vzdělání 3

### b) nepedagogičtí pracovníci

**školní kuchyň**

**funkce zajišťuje**

Počet celkem 3

vedoucí ŠJ 1 řídí školní stravování

kuchařka 2 přípravu obědů a svačin

**c) správní úsek**

**funkce zajišťuje**

Počet celkem - 9

ekonomka školy (účetní) komplexní účetnictví školy

školník údržbářské a úklidové práce

pomocník školníka (do května) údržbářské a úklidové práce (hrazeno z prostředků…. ÚP)

uklízečka úklid na hlavní budově a ŠD

uklízečka úklid na hlavní budově

uklízečka úklid na pavilonu

uklízečka úklid na pavilonu-MŠ

topič 1 vytápění objektů školy

topič 2 vytápění objektů školní družiny

**Část III**

Výsledky vzdělávání žáků ve šk. roce 2017/18

#### Studijní průměry v jednotlivých ročnících (třídách) na konci školního roku

|  |  |
| --- | --- |
| ročník (třída) | **průměr** |
| 1. | 1,30 |
| 2. | 1,41 |
| 3. | 1,74 |
| 4. | 1,73 |
| 5. | 1,42 |
| 6. | 2,06 |
| 7. | 2,00 |
| 8. | 1,91 |
| 9. | 2,08 |
| 1.S | 1,86 |
| 2.S | 1,85 |

##### Tabulka srovnání školního roku 2016/2017 a školního roku 2017/2018

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **školní rok** | **2016/2017** | **2017/2018** |
| počet žáků na konci školního roku | 185 | 189 |
| hodnoceno žáků | 185 | 189 |
| neklasifikováno \*) | 0 | 0 |
| žáci doplňující si vzdělání na ZŠ | 0 | 0 |
| neprospělo | 11 | 6 |
| opravné zkoušky | 9 | 2 |
| prospělo | 176 | 183 |
| z toho s vyznamenáním | 75 | 82 |
| procento žáků s vyznamenáním | 43,10 | 43,39 |
| pochvala ředitele školy | 3 | 5 |
| pochvala třídního učitele | 77 | 151 |
| napomenutí třídního učitele | 24 | 17 |
| důtka třídního učitele | 36 | 34 |
| důtka ředitele školy | 12 | 10 |
| druhý stupeň z chování | 5 | 2 |
| třetí stupeň z chování | 9 | 5 |
| zameškané hodiny-omluvené/ø žák | 43,78 | 57,10/40,59 |
| zameškané hodiny-neomluvené/ø žák | 0,95 | 0,74/0,65 |
| průměrný prospěch | 1,942 | 1,815 |

**počty žáků u zápisu do prvních tříd v roce 2018**

|  |  |
| --- | --- |
| Zápis žáků do prvních ročníků pro školní rok 2018-2019 | **Celkem** |
| Celkový počet dětí, které se dostavily k zápisu | 27 |
| Počet dětí, které měly odklad školní docházky z minulého školního roku | 7 |
| Z toho počet žádostí o odklad školní docházky | 7 |
| Z toho doporučeno PPP a lékařem | 7 |
| Dodatečné žádosti o odklad | 1 |
| Předpokládaný počet žáků v 1. třídách pro šk. rok 2018/19 | **21** |

# Údaje o rozmisťovacím řízení - přehled umístění vycházejících žáků 30. 6. 2018

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ročník /třída | **učební obory-SOU** | **střední školy** | **nepodali přihlášku** | **celkem** |
| 9. (2.S) | 16 (11/5) | 7 (0) | 0 (0) | 23 (18/5) |
| 8. | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 7. | 0 | 0 | 3 | 3 |
| **celkem vycházejících žáků** | | | **4** | **27** |

Integrace zdravotně postižených dětí a dětí s ADHD.

Vzdělávání žáků SPU, SPP a dvou integrovaných žáků zajišťovala Základní škola a Mateřská Osoblaha i ve školním roce 2017/2018 v běžných třídách – integrace žáků a ve dvou praktických třídách. Vyučující v průběhu vyučovacích hodin přihlíželi k diagnostikovaným vadám žáků tak, aby se vliv postižení na žáka uplatňoval co možná nejméně. Práce žáků byla vedena s učitelem v rámci speciální ped. péče a pedagogické intervence. V určených případech využíváme na doporučení PPP a PPS asistenty pedagogů, kteří se ve spolupráci s vyučujícími ve vyučovacích hodinách většinou opírají o předem připravené materiály, které jsou připravovány na míru každému žákovi dle jeho SPU, případně IVP. Předtištěné zápisy a cvičení žákovi snižují nutnost soustředit se na psaní textu a umožňují mu věnovat se lépe sledovanému jevu. Reedukační péče je věnována žákům individuálně mimo vyučování. S rodiči těchto žáků je dobrá spolupráce a o výsledky školní práce svých dětí ve škole se zajímají poměrně často.

Celkově lze konstatovat, že integrace zdravotně postižených žáků a žáků se SPU má pozitivní vliv na jejich zdravotní stav, vztahy mezi žáky, úroveň vzdělávání a výsledky ve výuce.

Logopedická péče pro žáky s vadami řeči byla zajišťována od ledna 2017 v Krnově, kam rodiče musí s dětmi dojíždět (velmi malá ochota některých rodičů dojíždět s dětmi = pro rodiče ztráta času). Zrušení služby a nárůst počtu žáků s logopedickými problémy bude mít vliv i na další výsledky žáků s touto problematikou, což se odráží zejména ve výuce jazyků.

Mateřská škola.

Mateřská škola je umístěná na pavilonu školy a ke svému provozu využívá celé jeho přízemí. Při své činnosti dále využívá dvě samostatné třídy s přilehlými kabinety, vlastní tělocvičnu, halu, lehárnu a venkovní dětské hřiště. Rodiče se na provozu a činnosti mateřské školy finančně podílejí podle zákona. Podstatná část rodičů trvale žádá o finanční úlevy na školném do MŠ. Veškerý kontakt s rodiči je písemný nebo osobní na základě předběžné telefonické dohody, případně písemně. Při omlouvání dětí zapisují rodiče omluvu do sešitu v MŠ, případně využívají telefon na vedoucí učitelku MŠ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ukazatel | školní rok 2016/2017 | školní rok 2017/2018 |
| Kapacita schválená MŠMT-cílová kapacita | 44 | 44 |
| Počet zapsaných dětí do MŠ | 27 | 34 |
| Počet učitelů | 2 | 3 |
| Počet oddělení | 1 | 2 |

**Počty dětí u zápisu do MŠ v roce 2018**

|  |  |
| --- | --- |
| Zápis žáků do MŠ pro školní rok 2018-2019 | **Celkem** |
| Celkový počet dětí, které se dostavily k zápisu | 12 |
| Z toho předškoláci | 6 |
| Předpokládaný počet žáků v MŠ třídách pro šk. rok 2018/19 | **30** |

Školní družina

Školní družina je umístěná v samostatné budově mimo areál základní školy. Ke své pravidelné činnosti využívá 2 oddělení školní družiny v přízemí budovy na ulici Pavlovická 46, také přilehlé dětské hřiště a 1 oddělení na hlavní budově. Pro rozvoj dovedností v oblasti ICT mají žáci trvale k dispozici deset počítačů, z toho pět s připojením k internetu. Služeb školní družiny využívají především přespolní žáci a místní žáci z nižších ročníků. Rodiče na provoz  
a činnost školní družiny finančně nepřispívají. Školní družina je v provozu ráno od 6.15 hod.  
do 8.00 hodin a odpoledne vždy po ukončení vyučování od 11.50 do 16.00 hodin.

Po ukončení vyučování přebírají vychovatelé žáky do školní družiny od třídních učitelů prvního stupně. Do školní družiny přecházejí žáci společně s vychovatelem. Žáci ze školní družiny do dalších odpoledních a zájmových aktivit odcházejí podle rozvrhu hodin a jedině  
na základě písemné žádosti rodičů nebo společně pod dozorem vedoucího příslušného zájmového útvaru. Bez souhlasu vychovatele nesmí žák opustit školní družinu.

Veškerý kontakt s rodiči je buď písemný, nebo osobní, případně telefonický s dodatečnou písemnou omluvenkou. Při omlouvání žáků mohou rodiče využívat mobilního telefonu ŠD.

V tomto roce byla vybavena šatna ŠD novým nábytkem a podlahovou krytinou. Pro další období plánujeme výměnu světel v druhé třídě ŠD.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ukazatel | školní rok 2016/2017 | školní rok 2017/2018 |
| Kapacita schválená MŠMT-cílová kapacita | 100 | 100 |
| Počet zapsaných žáků | 73 | 75 |
| Počet vychovatelů | 3 | 3 |
| Počet oddělení | 3 | 3 |
| Přepočtený počet vychovatelů | 2,01 | 1,9 |

**Školní jídelna (kuchyň) při ZŠ a MŠ**

Školní kuchyně připravuje pro děti z mateřské školy přesnídávky, obědy a svačinky a pro žáky a pracovníky základní školy obědy a svačinky. Školní kuchyň nabízela 2x týdně výběr ze dvou jídel a 3x týdně jedno jídlo. Pro školní rok 2018/19 vzhledem k poklesu strávníků plánujeme pouze 1 jídlo denně. Dále školní kuchyň zajištuje pitný režim pro školní družinu a různé sportovní akce pořádané školou. V rámci doplňkové činnosti připravuje obědy pro cizí strávníky, zajišťuje přípravu občerstvení na různé společenské akce nebo sportovní soustředění a také vaří knedlíky na prodej. ČŠI ve své zprávě z kontroly konstatuje nedostatky ve vedení školní kuchyně, tyto jsou průběžně odstraňovány.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ukazatel | školní rok 2016/2017 | školní rok 2017/2018 |
| Kapacita schválená MŠMT-cílová kapacita | 300 | 300 |
| Počet uvařených obědů celkem za školní rok | 23 755 | 22 988 |
| Průměrný počet odebraných obědů na 1 den | 113,12 | 108,43 |
| Počet kuchařek + vedoucí šk. kuchyně | 2 + 1 | 2 + 1 |

**Část IV**

**Volnočasové aktivity v Základní škole a Mateřské škole Osoblaha**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Přehled zájmových útvarů a odpoledních aktivit školy ve školním roce 2017/2018 | | | |
| **Název zájmového**  **útvaru** | **vedoucí** | **počet**  **hodin týdně** | **počet žáků** |
| D. Šromová | paličkování | 2 | 8 |
| D. Vacula | šach | 2 | 8 |
| M. Horňáková | anglický jazyk | 2 | 6 |
| J. Lioliasová | dramatický | 2 | 8 |
| J. Dohnalová, R. Darda | volejbal | 4 | 17 |
| G. Jurčenko | Kutil | 2 | 9 |
| E. Akulšinová | psaní všemi deseti | 1 | 1 |
| L. Mičinský dle dohody | příprava z MAT. | 1 | 8 |
| B. Tkadlečková | výtvarné práce | 2 | 7 |
| L. Grček | cyklistika II. st. | 1 | 5 |
| A. Carbolová | cyklistika I. st. | 2 | 7 |
| D. Šromová | pletení z papíru | 2 | 4 |
| V. Svobodová | pěvecký sbor | 2 | 8 |
| J. Lioliasová | taneční | 2 | 18 |

**Projekty ve školním roce 2017/18**

1. Projekt: VZ na interaktivní tabuli pro I. st. – červenec 2018
2. Projektové dny: Vánoční tvoření (spolupráce s Althaia)

Vánoce ve škole – projekty tříd

Čtení pro seniory (žáci 7. třídy)

Den Země

Projektové vyučování v muzeu

1. Příprava projektu „přírodní zahrady“ (neuskutečněno - chybí koordinátor EVVO)
2. Příprava projektu „Vzdělávání Osoblažsko“
3. Příprava projektu Šablony 2“

**SRPŠ**

Při naší škole pracuje sdružení rodičů, které školu podporuje jak finančně, tak i organizačně. Pořádá nebo spolupořádá akce, například drakiády, předtaneční kurz pro žáky II.st., vánoční besídky a poslední zvonění pro vycházející žáky. Sdružení rodičů podporuje také mateřskou školu a personálně volnočasové aktivity žáků na ZŠ a MŠ Osoblaha (volejbal, taneční). V řadě případů zajišťují přepravu žáků na akce i samotní rodiče vlastními auty (fotbal). Do výše uvedených aktivit se také zapojují sponzoři. Opakovaně se nám osvědčila spolupráce s místní organizací OSZP, VKS Osoblaha a FK Slezan Osoblaha.

**Prevence sociopatologických jevů, výchovné poradenství**

V oblasti prevence a výchovného poradenství pracovali 1 metodik a 1 výchovný poradce se třídními učiteli a vedením školy.

Prevence soc. patol. jevů

Komunikace s okresním koordinátorem probíhala elektronicky. Práce se žáky byla zaměřena na prevenci, zdravý životní styl, vzájemné vztahy. (Vše nenásilně propojeno do vyučovacích předmětů a dalších aktivit školy.) Podporu nacházejí žáci nejen u pedagogů, ale i na nástěnkách školy (tel. čísla a kontakty na osoby a organizace, aktivity). Škola zapojuje a seznamuje žáky s projekty např. „Seznam se bezpečně“, literaturou: “Drogy a, jak vlastně vypadají“; „Hovořte s dětmi otevřeně“, „Likvidační životní styl“ a „Kyberšikana“.

Průběžně byly řešeny případy záškoláctví, šikany i kyberšikany. Vše bylo dořešeno a s viníky a jejich rodiči proběhlo jednání, žákům byly uděleny 2. a 3. stupně z chování.

Spolupráce s organizacemi mimo školu – policie APK, Slezská diakonie, Althaia (podpora kroužků) a lokální skupina vzdělávání Osoblažska (náměty k řešení a tvorbě projektů.

Výchovné poradenství

Ve školním roce jsme spolupracovali s ŠPP Krnov a ÚP Bruntál a bylo uskutečněno:   
 10 výchovných komisí (5 I. st. a 5 II. st.)  
 besedy s APK: šikana, rasismus, návykové látky a projekt „Poznej svého souseda“  
 schůzky: s rodiči vycházejících žáků – opakovaně  
 konzultační hodiny pro rodiče vycházejících žáků  
 exkurze: ARTIFEX (veletrh řemesel Bruntál 2017)  
 SZSŠ Albrechtice  
 setkání žáků s náboráři středních škol: Lesnická Šternberk, SPŠ Krnov, SOS dopravy a cest. ruchu Krnov

Speciální část práce VP byla práce se žáky se spec. vzdělávacími potřebami.

Další údaje o zařízení

1. Aktivity školy nad rámec povinností a běžné náplně

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum akce** | Prezentace školy na veřejnosti, v soutěžích a další aktivity školy |
| 2. 10. 17 | Honba za pokladem I. st. |
| 13. 10. 17 | Přespolní běh II. st. |
| 16. 10. 17 | Exkurze – LES |
| 17. 10. 17 | Volba povolání – Opava |
| 19. 10. 17 | Drakiáda |
| 1. 11. 17 | Vystoupení dětí MŠ „Kašna“ |
| 20. 11. 17 | Beseda „Zdravotně postižený občan“ (Althaia) |
| 23. + 30. 11. 17 | Akce hasičů HASÍK pro 2. a 6. tř. |
| 25. 11 17 | Vystoupení pěveckého sboru „Vánoční jarmark Osoblaha“ |
| 27. 11. 17 | Sportovní odpoledne I. st. |
| 29. 11. 17 | Divadlo pro MŠ a I. st. ZŠ |
| 30. 11. 17 | Beseda s policistou (ŠD) |
| 4. 12. 17 | Mikuláš pro MŠ a I. st. 9. třída |
| 7. 12. 17 | Divadlo „Vánoční příběh“ MŠ + I. st. ZŠ |
| 12. 12. + 14. 17 | Vánoční dílny s rodiči - Pečení a zdobení perníků ve ŠD |
| 15. 12. 17 | Vánoční trhy Opava 7. třída |
| 15. 12. 17 | Vánoční vystoupení DPS dětí MŠ a I. st. |
| 21. 12. 17 | Stonožka |
| 22 12. 17 | Vánoce ve škole |
| 19. 1. 17 | Vystoupení tanečního kroužku (ples SRPŠ Osoblaha) |
| 29. 1. 18 | 2. sportovní odpoledne I. st. |
| 12. 2. 18 | Beseda „Drogová prevence“ |
| 1. 3. 18 | Vystoupení dětí MŠ v DPS Osoblaha k MDŽ |
| 14.+16+23. 3.18 | Zdravá 5 – vzdělávací akce pro žáky |
| 21. 3. 18 | Velikonoční tvoření ve ŠD |
| 27. 3. 18 | Velikonoční jarmark ve škole |
| 4. 4. 18 | Divadlo Úsměv pro MŠ |
| 6. 4. 18 | Vítání jara - MŠ |
| 30. 4 18 | Beseda „Poznej svého souseda“ APK |
| 11. 5. 18 | Vystoupení dětí MŠ v DPS – Den matek |
| 22. 5. 18 | Exkurze do muzea 2. tř. |
| 30. 5. 18 | Přírodovědná exkurze - rezervace |
| 11. 6. 18 | Lesní pedagogika |
| 21. 3. 18 | Koncert „Jumping drums“ celá škola |
| 13. 6. 18 | Rozloučení „předškoláků“ s MŠ (OÚ Osoblaha) |
| 15. 6. 18 | Taneční vystoupení žáků I. st. v DPS „Zahradní slavnost“ |
| 21. 6. 18 | Divadelní vystoupení žáků dramat. Kr. pro MŠ |
| 21. 6. 18 | Pyžamový večírek ŠD |
| 26. 6. 18 | Den v muzeu s MŠ |

Žáci II. st. se 4x zúčastnil i divadelního představení v Opavě

**2. Sportovní a vzdělávací soutěže mimo školní náplň 2017/2018**

|  |  |
| --- | --- |
| 15. 11 17 | Florbal – okrskové kolo – 1. místo |
| listopad 2017 | Bobřík informatiky – 15 úspěšných ředitelů |
| 7. 12 17 | Volejbal chlapci okresní kolo – 1. místo |
| 12. 12. 17 | Matematická olympiáda – 5. místo okr. kolo |
| 16. 1. 18 | Dějepisná olympiáda – 12., 13. a 18. místo v okr. kole |
| 5. 2. 18 | Olympiáda ČJ okr. Kolo – 8. místo G. Lanyiová |
| 19. 4. 18 | Volejbal chlapci okr. Kolo SLZŠ – bez umístění |
| 25. 4 18 | Volejbal chlapci krajské kolo – bez umístění |
| 26. 4 18 | Fotbal – kraj. kolo – 1. místo |
| 11. 5. 18 | Atletika „Pohár rozhlasu“ |
| 28. 5. 18 | Pěvecká soutěž I. st. |
| 28. 5. 18 | Hrátky s historií |
| 28. 5. 18 | Netradiční soutěže ve sportu (Dětský den) |

**2) Zapojení do života v obci, spolupráce s jinými subjekty**

V průběhu roku žáci vystupovali na společenských a tradičních akcích (viz tabulka výše) v Osoblaze a okolí, v projektech a veřejných akcích jsme spolupracovali se sdružením ALTHAIA, Domovem pro seniory v Osoblaze a obecními úřady. Zde žáci zejména kulturním programem případně zhotovenými předměty zpestřovali významné dny starším spoluobčanům.

Škola, reprezentována ředitelem školy, je zapojena v MAS Osoblažsko, Mikroregionu Krnovsko, MAP Krnovsko v přípravě a vyhledávání, případně využití projektů a dotací.

**3) Veřejně prospěšná činnost, spolupráce a zapojení do veřejných sbírek**

Kromě výše popsaných aktivit jsme také zapojeni do spolupráce s okolními obcemi v rámci komunitního plánování, které je zaměřené na skupinu obyvatelstva, zejména rodiny s dětmi, mládež a další osoby ohrožené sociálním vyloučením. Byla také zahájena činnost pracovní skupiny Vzdělávání, která se zabývá problematikou výchovy a vzdělávání ve vztahu k sociálním podmínkám rodin v našem regionu.

Žáci i pedagogové se i letos zapojili do veřejných sbírek - aktivit zaměřených na podporu zejména dětí, které mají zdravotní či existenční problémy a jejich rodiny je samostatně neumí finančně zabezpečit. Níže uvádíme okruhy podpory a částky, které byly odeslány.

**Život dětem – odesláno** 1.470,- **Kč**

Posláním občanského sdružení Život dětem je pomoc nemocným dětem v rámci celé České republiky

**Stonožka –** akce uskutečněna – bude odesláno na účet

Stonožkovou akci jsme uskutečnili a vybrané budou odeslány na podporu dětí a další nákup školních a sportovních potřeb a vybavení nemocnic pro děti z válkami poničených vesnic a měst.

Hodnocení dalšího vzdělávání pracovníků školy v roce v 2017/2018

I v tomto roce se zaměstnanci školy zúčastňovali akcí DVPP, které byly nutné k rozvoji odbornosti. Konkrétní vzdělávací akce a zapojení pedagogů jsou patrné z následujícího přehledu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Číslo akce | Název akce ve školním roce 2017/18  pedagogických pracovníků | Jméno a příjmení pedagoga |
| 28112/2015 | Jak sestavit plán pedagogické podpory | Mgr. Daniel Vacula |
| 5316091750 | Keramika zdobená sklem | Bc. Blanka Tkadlečková |
| 5317051751 | Studium pedagogiky- asistent pedagoga | Kamila Mondeková |
|  | Workshop GDPR o krok dále | Mgr. Petr Kristiník |
| 28112/2015 | Jak sestavit plán pedagogické podpory | Všichni pedagogové |
| 22652/2017 | GDPR srozumitelně a prakticky | Mgr. Lubomír Mičinský |
|  | Veřejné zakázky | Mgr. Petr Kristiník |
|  | Přírodovědný „inspiromat“ – Olomouc UP | Mičinský, Labajová, Hrabovský |
| 26710/2015 | Aktuální změny ve vzdělávací politice ČR | Mgr. Petr Kristiník |
| 5321451800 | Vývojové poruchy učení a chování | Mgr. Kateřina Vergu |
|  | Osobnostně soc. vývoj pro ved. pracovníky | Mgr. Petr Kristiník |
| 5321451800 | Vývojové poruchy učení a chování | Ivana Vankátová, Kateřina Vegu |
|  | Změna financován í regionálního školství | Mgr. Petr Kristiník |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Číslo akce | Název vzdělávací akce ve školním roce 2017/18 ostatních zaměstnanců | Jméno a příjmení ostatních zaměstnanců |
|  | Nemocenské a důchodové pojištění-změny 2018 | Zdenka Baránková |
|  | Zaměstnavatelé v zajetí GDPR | Zdenka Baránková |
| 1099901807 | Praktické vaření | Kamila Dardová |
| 1099901807 | Praktické vaření | Lenka Houdková |
| 1099901807 | Praktické vaření | Valentina Lanyiová |
|  | Seminář hygienického minima | Kamila Dardová |
|  | Seminář hygienického minima | Lenka Houdková |
|  | Seminář hygienického minima | Valentina Lanyiová |

**Část V**

**Údaje o výsledcích kontrol inspekce provedené Českou školní inspekcí, kontroly KÚ a OÚ**

Ve školním roce 2017/2018 byla provedena 9. – 12. 4. 2018 na Základní škole a Mateřské škole Osoblaha, příspěvkové organizaci inspekce kontrolního týmu ČŠI. Vzdělávací část ZŠ i MŠ byla hodnocena kladně bez připomínek, u MŠ inspekce doporučila DVPP zaměřit na moderní metody výuky, nedostatky zjistila ČŠI pouze v oblasti vedení školní kuchyně – tato pochybení vedoucí kuchyně postupně odstraňuje a ČŠI bude provedena následná kontrola. V rámci inspekčního zjišťování dále byla ředitelem školy zpracována 1 zpráva o oblasti Mediální výchovy (dotazníkové šetření 6. 3. 2018) v elektronickém systému ČŠI (INSPIS).

**Z ostatních kontrol byly provedeny:**

1/ Prověrka BOZP zaměřená na vyhledávání rizik – pravidelně každý měsíc Ing. Radúz Koval – OZO dle § 9 zákona č. 309/2006 Sb. – průběžné doplnění předpisů

2/ 5. 3. 2018 proběhla Veřejnosprávní kontrola u příjemce veřejné finanční podpory na hospodaření s příspěvky na vytvoření pracovních příležitostí v rámci VPP

závěr – nebylo shledáno porušení podmínek dohody

3/ Pravidelné kontroly – revize sportovního zařízení, elektro, výtahů, kotelen, požární bezpečnosti a komínů dle vyhlášek (dle rozpisu revizí níže)

Poznámka:Kontrolní protokoly jsou k nahlédnutí u ředitele školy.

**Revizní prohlídky dle stanovených termínů**

druh revize časový interval poslední provedení platí do:

elektro budovy 3 roky 2018 2021

elektro pomůcky 1 rok 2018 2019

el. prodlužovačky 1 rok 2018 2019

elektro přístroje 2 roky 2017 2019

osvětlení Tv 2 roky 2017 2019

hromosvody 5 let 2014 2019

tlakové nádoby 1 rok 2018 (zajišťuje VEOLIE) 2019

kotle škola, ŠD 3 rok 2017 (zajišťuje VEOLIE) 2020

komíny škola, ŠD 1 rok 2018 (zajišťuje VEOLIE) 2019

výtahy čtvrtletně 9/2018 12/2019

hasicí přístroje 1 rok 2018 2019

Tv nářadí 1 rok 2018 2019

Výkon státní správy

Uvádí se přehledný výčet rozhodnutí ředitele podle § 36, odstavce 3 zákona číslo 561/2004 Sb., (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, případně počet odvolání proti tomuto rozhodnutí.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **číslo** | **Rozhodnutí ředitele ve školním roce 2017/18** | **Počet** | **Počet odvolání** |
| 1 | odklad povinné školní docházky | 9 | 0 |
| 2 | dodatečný odklad povinné školní docházky | 2 | 0 |
| 3 | osvobození od výuky některých předmětů \*) | 1 | 0 |
| 4 | pokračování ve školní docházce | 0 | 0 |
| 5 | opakování ročníku | 3 | 0 |
| 6 | osvobození od povinné školní docházky | 0 | 0 |

**Poskytování informací podle zákona č. 106/99 Sb. o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů ve školním roce 2017/18**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sledovaná kategorie dle zákona** | **Počet** |
| Počet podaných žádostí o informace | **0** |
| Počet podaných odvolání proti rozhodnutí | **0** |
| Opis podstatných částí každého rozsudku soudu | **0** |
| Výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona | **0** |
| Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona | **0** |

**Část VI**

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

Bezpečnosti a ochraně zdraví pracovníků je věnována náležitá pozornost. Stanovená komise každoročně kontroluje stav budov a vybavení školy a zjišťuje závady ohrožující bezpečnost pracovníků při práci. Součástí prověrek je také kontrola revizních lhůt stanovených předpisy BOZP a kontrola příručních lékárniček. Na základě zápisu prověrkové komise a zápisů učitelů v knize závad jsou pak závady odstraňovány v pořadí důležitosti.

#### Příruční lékárničky

Na pracovišti se používá celkem 8 příručních lékárniček (pavilon, kotelna, ŠJ, hlavní budova, správní zaměstnanci, školní družina, MŠ a školní dílna), které jsou pravidelně kontrolovány a obnovovány dle expirační doby.

**Úrazy ve školním roce 2016 - 2017:**

zapsáno – **19 úrazů,** se záznamem na ČŠI **– 10,**  pracovní úrazy - **0**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Druh pojištěného majetku nebo činnosti** | **pojištěno** | **počet pojistných událostí** |
| Nemovitosti – budovy (zřizovatel OÚ Osoblaha) | ANO | 0 |
| Movitý majetek: zařízení školy | ANO | 0 |
| didaktická technika | ANO | 0 |
| osobní majetek žáků- pracovníků | ANO | 1 |
| Odpovědnost za pracovní úrazy | ANO | 0 |
| Odpovědnost za školní úrazy žáků | ANO | 10 |
| Rizika nákazy při školním stravování | ANO | 0 |

**Schváleno pedagogickou radou**

V Osoblaze dne: 9. 10. 2018

Podklady pro VZ připravili: Mgr. Lubomír Mičinský výsledky vzdělávání, Zdena Baránková – statistika, účetnictví, Dagmar Machová - MŠ, Dana Šromová - ŠD, Kamila Dardová – šk. kuchyň, Mgr. Daniel Vacula – VP, Marian Hrabovský – metodik prevence

Zprávu zpracoval: Mgr. Petr Kristiník

Schváleno za školskou radu: dne: 12. 10. 2018

Bohuslava Horňáková

Jitka Miovská

Mgr. Marian Hrabovský

**Část VII**

Finanční část

VÝROČNÍ ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ ZA ROK 2017 ) – PŘEHLED

**Výnosy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Celkové výnosy v Kč** | **16 858 942** |
| Státní dotace | 12 849 748 |
| Dotace od obce, ÚP Bruntál | 2 528 678 |
| Poplatky od zletilých žáků, rodičů a zákonných zástupců (stravné + kroužky + poplatky MŠ) | 658 911 |
| Příjmy z hospodářské činnosti | 558 871 |
| Ostatní příjmy (jaké) úroky, ostatní služby, vlastní zdroje | 262 734 |

Náklady

|  |  |
| --- | --- |
| **Neinvestiční výdaje v Kč** | **16 659 250** |
| Investiční výdaje | 567 850 |
| Náklady na mzdy pracovníků | 9 717 337 |
| Odvody zdravot. a sociál. pojištění | 3 290 705 |
| Výdaje na učebnice | 94 541 |
| Výdaje na další vzdělávání pracovníků: | 18 327 |
| z toho kursovné | 15 765 |
| z toho odborná literatura | 0 |
| z toho cestovné | 2 562 |
| Stipendia |  |
| Ostatní provozní náklady | 3 538 340 |

V Osoblaze 19. 9. 2018 zpracovala: Zdenka Baránková